

FORRETNINGSORDEN

Forretningsorden for bestyrelsen i Torup Børnehave
- vedtaget på bestyrelsesmøde den 10.06.2009

1. Bestyrelsen holder mindst 8 årlige møder.
2. Bestyrelsen mødes fra 19:30 - 21:30.
3. Formanden indkalder til bestyrelsesmøde.
4. Forslag inkl. bilag til dagsordenen, sendes pr. mail senest 1 uge før mødet. indkomne forslag kommer under evt.
5. Dagsordnen skal være bestyrelsesmedlemmerne i hænde senest 1 uge inden bestyrelsesmødet. Den sendes pr. e-mail til alle bestyrelsesmedlemmer og børnehavens leder.
6. Referater skal være skriftlige og sendes ud på e-mail til alle bestyrelsesmedlemmer og børnehavens leder, senest 1 uge efter mødet.
7. Kommentarer/indsigelser skal være referenten i hænde senest 5 dage efter modtagelsen af referatet.
8. Tavshed er lig med godkendelse. Med mindre der er indsigelser, lægger leder referatet ud på hjemmesiden, så alle med login/kode kan læse referatet her. Referatet godkendes endelig på næstkommende bestyrelsesmøde umiddelbart efter.
9. Ved indsigelser, godkendes rettelser på næstkommende bestyrelsesmøde, hvor efter referater efterfølgende kan lægges på hjemmesiden.
10. Alle der deltager i et bestyrelsesmøde har tavshedspligt.
11. Ved intern kommunikation mellem møderne, informeres alle bestyrelsesmedlemmerne pr. e-mail.